

**Zarządzenie Nr 28/2016**  
**Dyrektora**  
**Miejskiej Biblioteki Publicznej**  
**im. Marii Nogajowej w Czeladzi**

**z dnia 16 czerwca 2016 r.**

**w sprawie: wprowadzenia zmian w Regulaminie Gospodarowania Środkami Zakładowego**  
**Funduszu Świadczeń Socjalnych Miejskiej Biblioteki Publicznej**  
**im. Marii Nogajowej w Czeladzi**

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tj. Dz. U.2016 poz. 800 ), Działu II A pkt 2 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi wprowadzonego Zarządzeniem Nr 3/2010 Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czeladzi z dnia 16 lutego 2010 r. oraz art. 17 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** Od dnia 16.06.2016 r. w Regulaminie Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, wprowadzonego zarządzeniem Nr 13/2012 Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czeladzi z dnia 5 grudnia 2012 r., obowiązuje nowy wzór umowy w sprawie pożyczki z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, który stanowi Załącznik nr 13 do niniejszego Zarządzenia

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierzam referentowi ds. kadr i administracji.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor  
Miejskiej Biblioteki Publicznej  
im. Marii Nogajowej w Czeladzi  
mgr Bożena Podgórska

-WZÓR-

**UMOWA**  
**w sprawie pożyczki**  
**z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych**

W dniu ..... r., pomiędzy:

- Miejską Biblioteką Publiczną im. Marii Nogajowej w Czeladzi w imieniu której działa

**Dyrektor** - Pan/Pani .....,

zwaną dalej **POŻYCZKODAWCĄ**,

a

Panem/Panią

.....,  
zam.

.....  
Zatrudnioną(ym) w ....., na stanowisku .....,  
zwanym/zwaną dalej **POŻYCZKOBIORCĄ**, została zawarta umowa pożyczki następującej treści.

**§ 1**

Zgodnie z wnioskiem z dnia ..... r. przyznaje się Panu/Pani pomoc na cele mieszkaniowe (budowę domu ) w postaci pożyczki w wysokości :.....zł, (słownie .....), oprocentowanej 3 % w stosunku rocznym.

**§ 2**

1. Wyplacona pożyczka wraz z oprocentowaniem w łącznej kwocie ..... zł, podlega spłacie w ..... ratach miesięcznych. Okres spłaty pożyczki wynosi ..... miesięcy.
2. Rozpoczęcie spłaty następuje od dnia.....r. w wysokości .....zł  
- rata - ..... zł ..... gr., słownie .....  
- następnym ..... rat - po..... zł ..... gr., słownie .....

**§ 3**

1. Pożyczkobiorca upoważnia zakład pracy do potrącenia należtych rat wraz z odsetkami z miesięcznego wynagrodzenia za pracę, poczynając od dnia spłaty I raty.
2. Jeżeli pożyczkobiorca nie otrzymuje miesięcznego wynagrodzenia ( urlop bezpłatny, itp.) lub nie osiąga wymaganej kwoty wolnej od potrąceń zobowiązany jest do wpłaty należnych rat na wskazane konto Pożyczkodawcy lub do kasy MBP w Czeladzi do ostatniego dnia każdego miesiąca za dany miesiąc.

**§ 4**

Nie spłacona kwota pożyczki wraz z odsetkami staje się natychmiast wymagalna w przypadku:

- 1) rozwiązanie stosunku pracy:
  - a) przez zakład pracy bez wypowiedzenia z winy pracownika,
  - b) za wypowiedzeniem dokonany przez pracownika
- 2) przejścia pracownika do pracy w innym zakładzie na mocy porozumienia stron i zakładów pracy.
- 3) wykorzystania pożyczki na inny cel, niż określony w umowie.

## § 5

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 6

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się postanowienia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oraz powszechne obowiązujące przepisy i zasady prawa cywilnego.

## § 7

Pożyczkobiorca oświadcza, że znane są mu postanowienia Regulaminu ZFŚS i niniejszej umowy, którą podpisuje.

## § 8

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Pożyczkodawca a jeden Pożyczkobiorca.

.....  
( pożyczkobiorca )

.....  
( pożyczkodawca )

Dowód Osobisty seria ..... Nr .....  
wydany przez .....

### Poręczenie spłaty:

W razie nie uregulowania należności we właściwym terminie przez pożyczkobiorcę, wyrażam zgodę – jako solidarni współodpowiedzialni – na pokrycie nie spłaconej kwoty wraz z należnymi odsetkami z naszych wynagrodzeń za pracę:

1. Pan/Pani ..... zam. ....  
Dow. osob. seria ..... Nr ....., wystawiony przez .....

.....  
( data i czytelny podpis )

2. Pan/Pani ..... zam. ....  
Dow. osob. seria ..... Nr ....., wystawiony przez .....

.....  
( data i czytelny podpis )

Potwierdzam tożsamość pożyczkobiorcy i poręczycieli oraz wiarygodności złożonych przez nich podpisów.

.....  
Data, pieczęć i podpis osoby odpowiedzialnej  
za załatwienie formalności